

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ การให้บริการด้านการรับขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

ประชาสัมพันธ์การรับขึ้นทะเบียนให้ผู้สูงอายุในเขตตำบลชัยภูมิพลทราบถึงสิทธิก่อนวันที่รับขึ้นทะเบียน
ผู้สูงอายุ จึงถึงวันสุดท้ายของการรับขึ้นทะเบียน
(วันที่ ๑ - ๓๐ พฤศจิกายน ของทุกปี)

ยื่นคำร้องขอขึ้นทะเบียน
(วันที่ ๑ - ๓๐ พฤศจิกายน ของทุกปี)
(๑ นาที/ราย)

**เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน/
สัมภาษณ์/บันทึกข้อมูลเพิ่มเติม**
(๒ นาที/ราย)

เสนอคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ
(๑ นาที/ราย)

เสนอผู้บริหาร/แจ้งผลการขึ้นทะเบียนฯ
(๒ นาที/ราย)

**จัดทำบัญชีรายชื่อและติดประกาศให้
สาธารณชนรับทราบ เป็นเวลา ๑๕ วัน**

เสนอบัญชีรายชื่อต่อผู้บริหารเพื่อลงนาม

รายงานยอดและบันทึกข้อมูลลงในระบบสารสนเทศ
(๑ นาที/ราย)

เอกสารหลักฐาน

กรณียื่นคำร้องด้วยตนเอง

๑. บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่าย พร้อมสำเนา
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมสำเนา
๓. สมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร (กรณีประสงค์จะขอรับเงินผ่านธนาคาร) พร้อมสำเนา

กรณียื่นคำร้องแทนผู้สูงอายุ

เอกสารตามข้อ ๑ - ๓ และเพิ่มเติมเอกสาร ดังนี้

- หนังสือมอบอำนาจ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่ายของผู้รับมอบ